# Macintosh HD:Users:client:Documents:CRILCQ ADMIN:Matériel:LOGOS:Logos CRILCQ:Logo-CRILCQ:version finale:version horizontale:HOR vector eps:crilcq logo horizontal CL.eps Université du Québec à Montréal

2013-2014

#### PROGRAMME DE SOUTIEN – APPUI AUX JOURNÉES D’ÉTUDES ET COLLOQUES ÉTUDIANTS

**Formulaire de demande**

*Ce programme vise à encourager et à appuyer l’organisation de journées d’études et de colloques par les étudiants membres du CRILCQ. L’événement doit être ouvert à l’ensemble de la communauté universitaire. Le programme doit être annoncé sur le site et dans le bulletin du CRILCQ.*

*L’événement doit comporter au moins 2 membres organisateur-trice-s et au moins 3 membres participant-e-s (communicateur-trice-s, président-e-s de séance, etc.). Ces membres peuvent être membres du CRILCQ à l’UQAM ou d’un autre site. Le-la demandeur-re principal-e doit faire partie du comité d’organisation. Si le colloque est organisé par plus d’un(e) membre, un(e) seul(e) d’entre eux(elles) doit être désigné(e) comme le(la) demandeur(e).*

*Les postdoctorant(e)s qui ne sont pas titulaires d’une bourse FRQSC ou CRSH sont aussi admissibles à ce programme.*

*L’activité devra avoir lieu avant le 31 mai 2014. Le(la) chercheur(e) qui entend organiser une activité qui aura lieu après le 31 mai 2014 devra attendre l’annonce des programmes de soutien pour 2014-2015 avant de présenter sa demande.*

*Une journée d’études doit rassembler au moins 4 conférencier(ère)s et un colloque, au moins 8.*

*Pour être admissible, le colloque doit être précédé d’un appel de communications public.*

*Ce programme qui vise à octroyer un montant maximal de 200$ pour une journée d’études et un montant maximal de 500$ pour un colloque.*

*Un cachet peut être versé à un artiste ou un écrivain, mais non à un professeur.*

*Si un financement est accordé, il devra être utilisé pour les fins pour lesquelles il a été octroyé. S’il n’est pas utilisé, il n’est pas reportable au-delà de la date mentionnée dans la lettre de réponse. Le(la) chercheur(e) sera responsable de fournir au Centre les formulaires et pièces justificatives pour remboursement.*

Les dossiers doivent être remis à :

**CRILCQ à l’UQAM**

Université du Québec à Montréal

Local J-4285

Case postale 8888, succ. Centre-ville,

Montréal (Québec) H3C 3P8

**crilcq@uqam.ca**

**IDENTIFICATION DU(DE LA) DEMANDEUR(E)**

NOM, Prénom :       Courriel :

**ADMISSIBILITÉ**

Êtes-vous officiellement inscrit au CRILCQ à l’UQAM (l’inscription peut se faire via le site du CRILCQ : <http://www.crilcq.org/etudiants/inscription.asp>)? Oui [ ]  Non [ ]

Qui est votre directeur(trice) de recherche?

Cette demande de soutien est elle complémentaire à d’autres sources de financement? Oui [ ]  Non [ ]

Votre colloque vise-t-il un public autre que celui des chercheurs? Oui [ ]  Non [ ]

Votre colloque porte-t-il partiellement [ ]  entièrement [ ]  ou pas du tout [ ]  sur le Québec?

Dans quel(s) axe(s) votre projet s’inscrit-il? 1. Histoire des pratiques et des discours littéraires et artistiques [ ]

2. Interactions culturelles [ ]  3. Poétique et esthétique [ ]

Votre colloque implique-t-il au moins 3 membres du CRILCQ? Oui [ ]  Non [ ]

Lesquels?

Ce colloque a-t-il fait l’objet d’un appel de communications ? Oui [ ]  Non [ ]

**L’ÉVÈNEMENT**

Il d’agit d’une journée d’étude [ ]  ou d’un colloque [ ]  ?

Quel est le titre de votre colloque?

Quels sont les membres du comité d’organisation?

À quelle date aura lieu votre journée d’étude ou colloque?

Avez-vous déjà un appel de communications et un programme? Si oui, joignez-les à cette demande. Sinon, quand seront-ils établis?

**Budget**

**Montant maximum du soutien du Centre: 200$ pour une journée d’études et 500$ pour un colloque**

Présentez vos besoins financiers et le budget de votre projet, ainsi que la part demandée au Centre.

**CONFIRMATION *Veuillez signer votre formulaire***

SIGNATURE Date

|  |
| --- |
| **RÉSERVÉE À LA COORDINATION** |